



PREFEITURA DE PONTE NOVA

**LICENCIAMENTO AMBIENTAL
MUNICIPAL**



1. Ponte Nova: contextualização

- 60.361 habitantes, segundo o censo de 2017;
- Atividades de maior relevância: suinocultura e comércio atacadista de armários;
- Possui 02 hospitais que são referência em saúde;
- Principal curso hídrico: Rio Piranga;
- Unidades de Conservação:
 - Parque Natural Municipal Tancredo Neves;
 - Área de Proteção Ambiental Vau Açu.



2. Informações gerais

- 2.1. Corpo técnico

Técnico

- 2 Engenheiros Ambientais
- 1 Engenheiro Agrimensor
- 1 Engenheiro Florestal
- 1 Engenheiro Civil

Jurídico

- 1 Advogado



2. Informações gerais

- Adequação da Lei Municipal em maio de 2018:
 - Código de Meio Ambiente - Lei Municipal 4.088/2016;
 - Modificada pela Lei Complementar 4.191/2018.



2. Informações gerais

- Atividades da DN 213/2017 que o Município licencia:
 - **Listagem E – Atividades de Infraestrutura**
 - **E-04-01-4 - Classe 2 e 3** (Loteamento do solo urbano, exceto distritos industriais e similares);
 - **E-04-02-2 - Classe 2 e 3** (Distrito industrial e zona estritamente industrial, comercial ou logística);
 - **E-05-03-7 - Classe 2 e 3** (Dragagem para desassoreamento de corpos d'água).
 - **Listagem F - Gerenciamento de resíduos e serviços**
 - **F-06-01-7 - Classe 2 e 3** (Postos revendedores, postos ou pontos de abastecimento, instalações de sistemas retalhistas, postos flutuantes de combustíveis e postos revendedores de combustíveis de aviação).



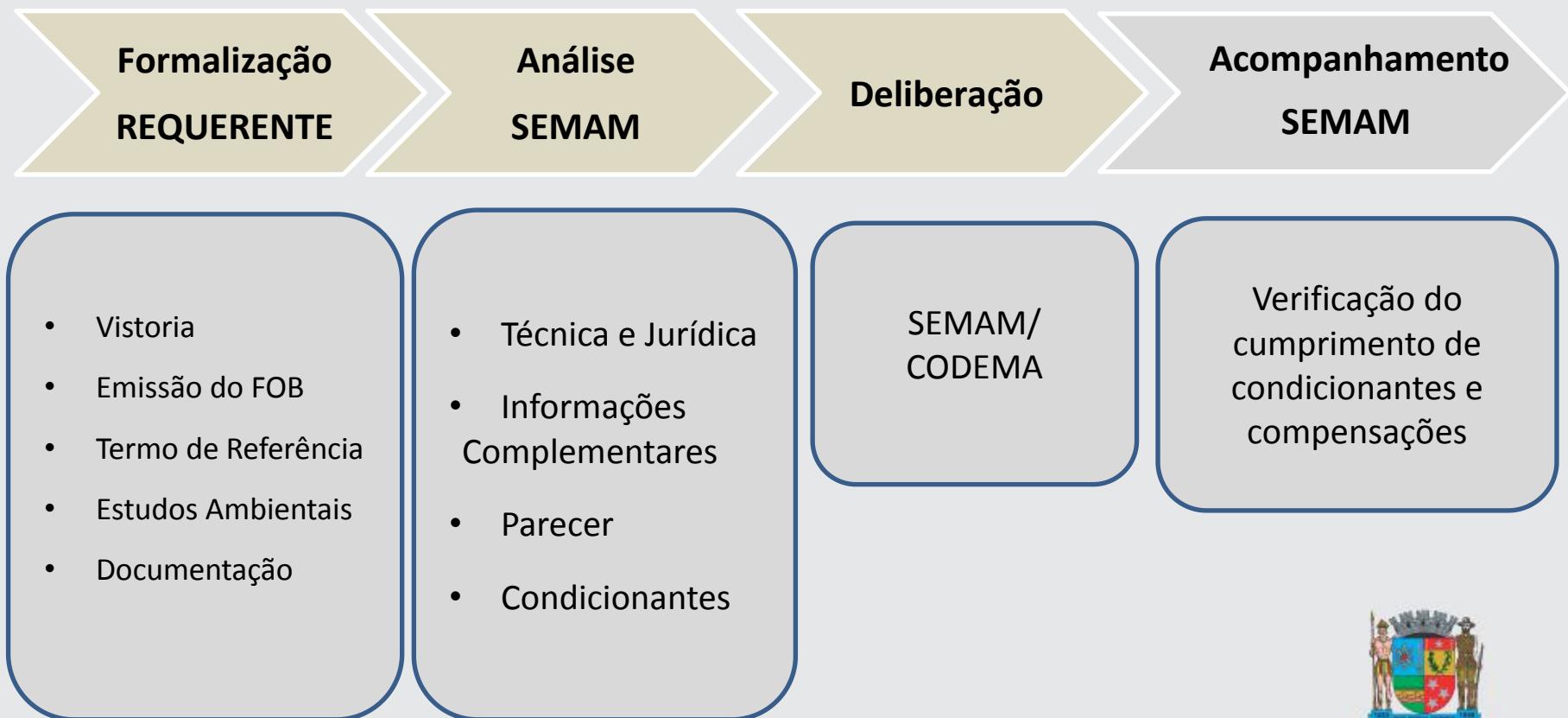
2. Informações gerais

- Atividades da DN 213/2017 com porte inferior;
- Atividades de impacto local criadas pelo Município.



3. Procedimentos

Fluxo do Licenciamento Ambiental



3. Procedimentos

 **Bem-vindo ao
Portal de Licenciamento Ambiental**

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

 Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Ponte Nova - MG - MG
Avenida Mário Martins de Freitas, N° 401, Guarapiranga - Ponte Nova - MG
CNPJ: 23.804.149/0000-2

Horário de Atendimento: * de segunda-feira até sexta-feira
Das 8h às 11h e 13h às 16h30

Consultas

Solicitações

Outras Informações

Login

 **Protocolos**

 **Licenças**

 **Formulários**

 **Autenticidade**

 **Outros Documentos**

 **Cálculo de Taxas**

 **Menu**

- Página Inicial**
- Pedidos de Licenciamento**
- Licenças Emitidas**
- Processos**
- Formulários**
- Autenticidade**
- Outros Documentos Emitidos**
- Cálculo de Taxas**

 **PREFEITURA DE
PONTE NOVA**

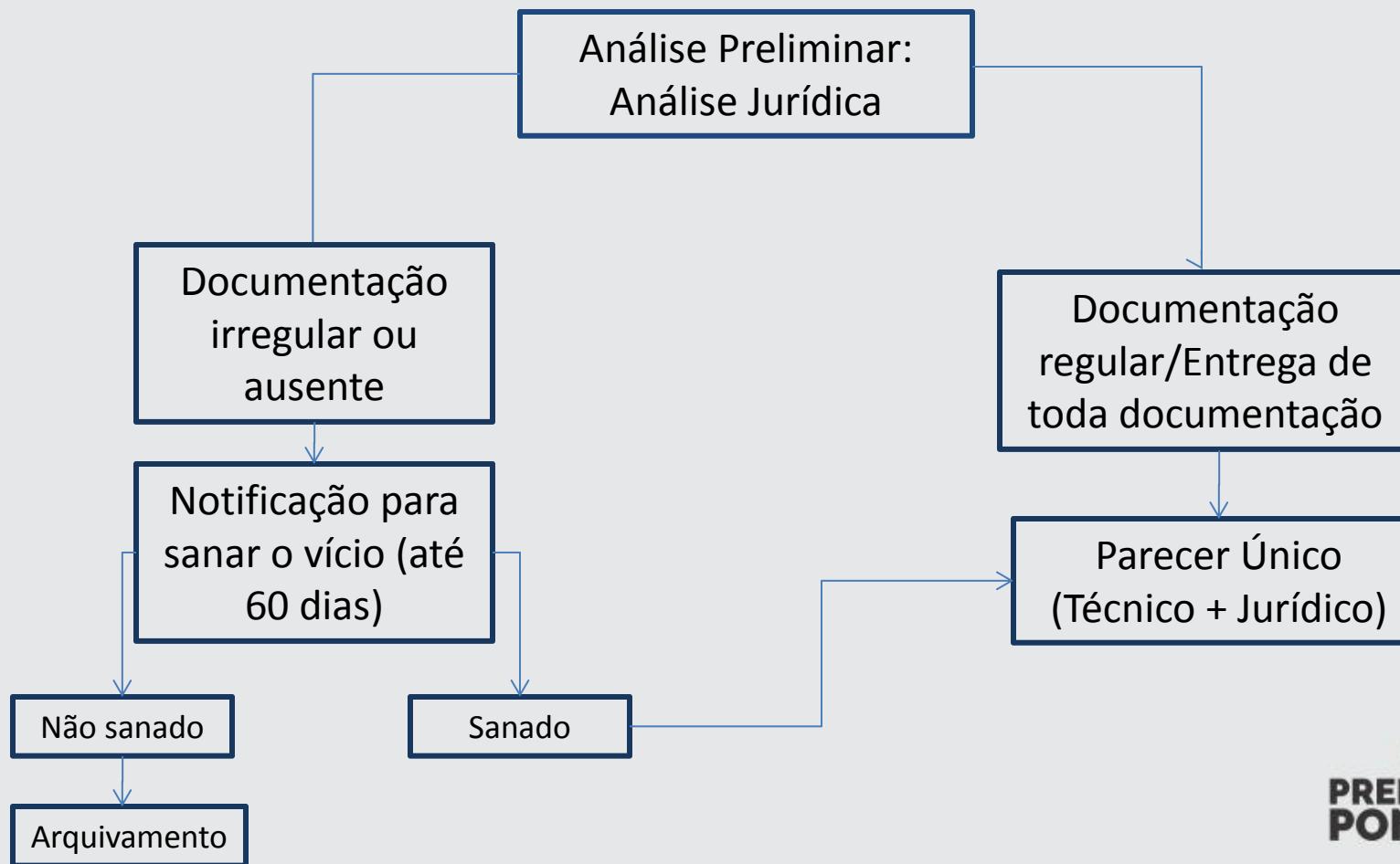
3.1.Pedido de vistoria e emissão do FOB

- Solicitação da Vistoria / FOB;
- Documentos solicitados:
 - Formulário de Caracterização do Empreendimento (FCE) assinado;
 - Procuração, quando necessário.
- Agendamento da vistoria;
- Emissão do FOB.

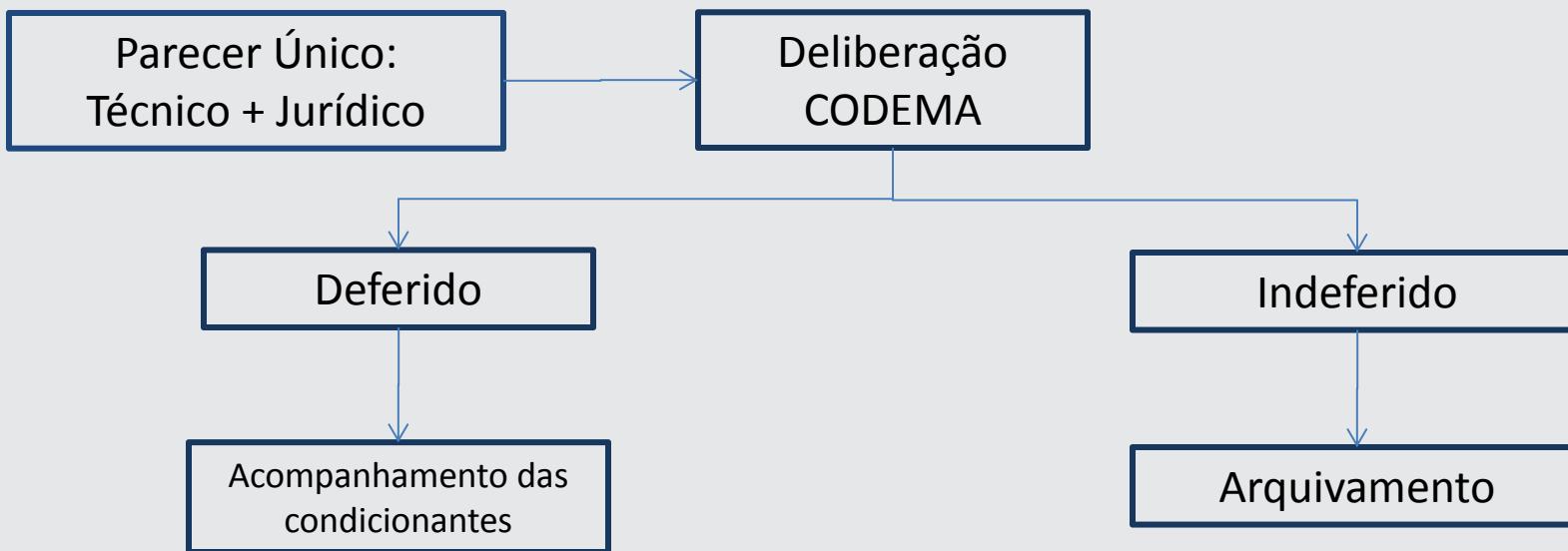


3.2. Licenciamento Ambiental Simplificado – Relatório Ambiental Simplificado (LAS-RAS)

Entrega da documentação constante no FOB:



3.2. Licenciamento Ambiental Simplificado – Relatório Ambiental Simplificado (LAS-RAS)

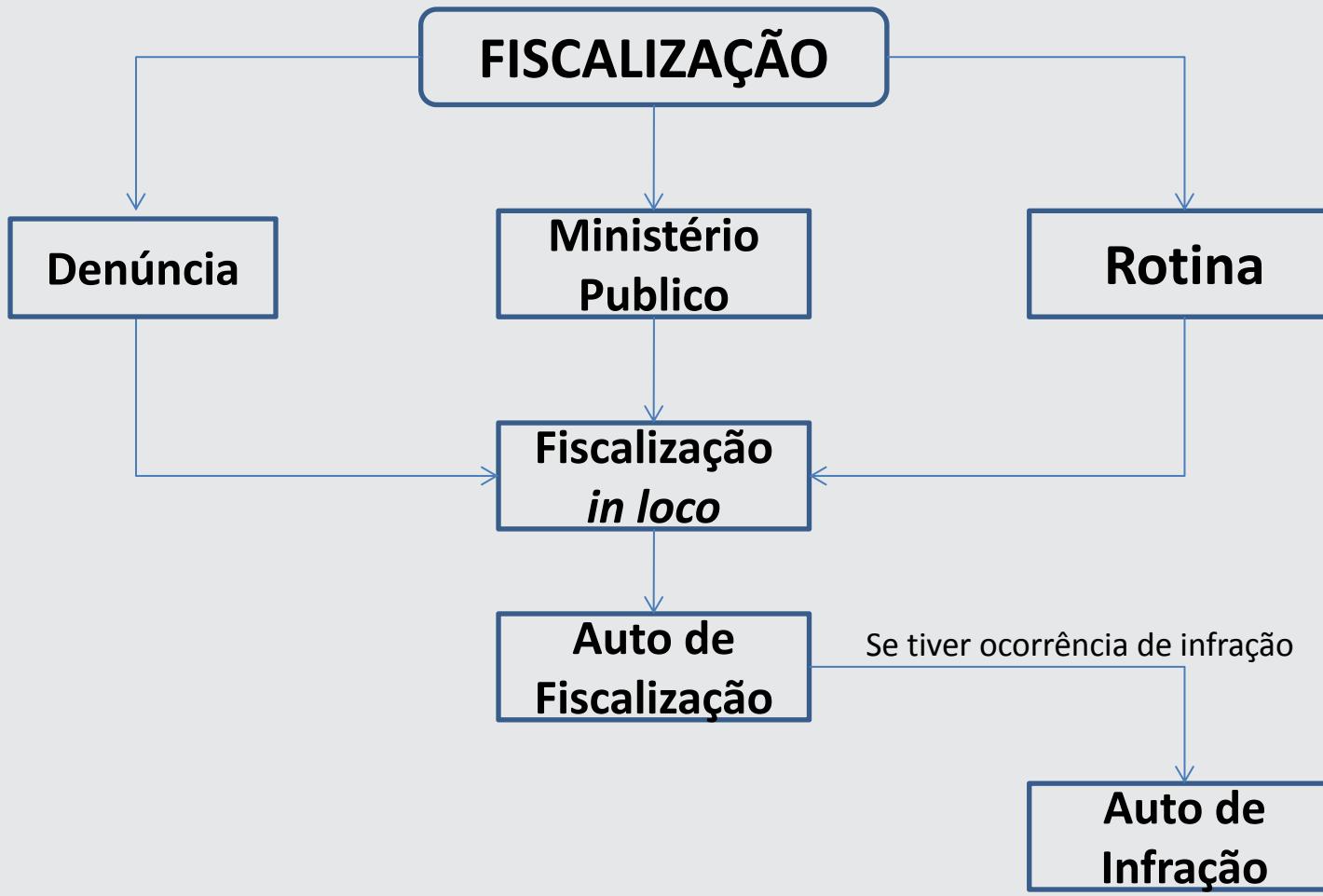


3.3. Condicionantes

- As condicionantes deverão ser cumpridas durante à vigência da licença ambiental;
- Acompanhamento das condicionantes:
 - Portal de Licenciamento;
 - Não cumprimento:
 - Suspensão imediata da licença
 - Sanções administrativas
- Prazo: 10(dez) anos, contados da data da publicação.



4. Fiscalização





Horas:
Dia:
Mês:
Ano:

1. MOTIVAÇÃO: 1. Denúncia; 2. Ministério Público; 3. Poder Judiciário; 4. SUPRAM; 5. CODEMA; 6. DAIA; 7. Rotina

2. FINALIDADE: 1. Condicionantes; 2. Licenciamento; 3. LAS; 4. Emergência Ambiental; 5. Acompanhamento de projeto;

6. Outros

3. IDENTIFICAÇÃO:

Atividade: _____ Código: _____ Classe: _____ Porte: _____

Processo nº: _____ Orgão: _____ () Não possui processo

Nome do Fiscalizado: _____ CPF CNPJ: _____

Endereço (correspondência): _____ nº: _____ Complemento: _____

Bairro: _____ Município: _____ CEP: _____ Telefone: _____

4. LOCAL DA FISCALIZAÇÃO: Endereço: _____ nº: _____

Complemento: _____ Bairro: _____ Município: _____ Telefone: _____

Coord. Geográf.: Latitude: _____ ° _____ ' _____ " ; Longitude: _____ ° _____ ' _____ " / UTM: X: _____ ; Y: _____

DATUM: _____ Referência: _____

5. CROQUI DE ACESSO:

Assinatura do Fiscalizador:

Assinatura do Fiscalizado:



6. RELATÓRIO SUCINTO

Large empty box for a brief summary report.

7. ASSINATURAS

Assinatura do Fiscalizador

Nome: _____

Registro: _____ Assinatura: _____

Assinatura do Fiscalizado

Nome: _____

Função/Vínculo como Empreendimento: _____

Assinatura: _____

AUTO DE INFRAÇÃO N°

PREFEITURA DE PONTE NOVA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Vencimento: _____ / _____ / _____

3. PENALIDADES APLICADAS: 1. advertência; 2. multa simples; 3. multa diária; 4. apreensão; 5. embargo () total ou () parcial, () de obra ou () de atividade; 6. suspensão () de atividade () de venda () de fabricação () de concessão, permissão, licença ambiental ou autorização; 7. demolição de obra; 8. perda ou restritiva de direitos; 9. inutilização dos produtos

4. AUTUADO: Nome completo: _____ CPF CNPJ : _____ RG : _____ Estado Civil: _____ Profissão: _____

Endereço (correspondência): _____ nº: _____ Complemento: _____

Bairro: _____ Município: _____ CEP: _____ Telefone: _____

5. ATIVIDADE: AAF/LAS Licenciamento DAIA Outorga Não há processo Processo nº _____

Atividade desenvolvida: _____ Código: _____ Porte: _____ Classe: _____

6. OUTROS ENVOLVIDOS:

Nome: _____ RG _____ CPF nº: _____ Vínculo: _____

Nome: _____ RG _____ CPF nº: _____ Vínculo: _____

7. LOCALIZAÇÃO DA INFRAÇÃO: Endereço: _____ nº: _____

Complemento: _____ Bairro: _____ Município: _____ Telefone: _____

 Coord. Geográf.: Latitude: _____ ° _____ ' _____ " ; Longitude: _____ ° _____ ' _____ " / UTM: X: _____ ; Y: _____

DATUM: _____ Referência: _____

8. DESCRIÇÃO DA INFRAÇÃO: _____

9. EMBASAMENTO LEGAL:

Inf.	Artigo	Anexo	Código	Inciso	Alínea	Decreto/ano	Lei/ano	Resolução	DN/ano	Portaria	Órgão

10. ATENUANTES/AGRAVANTES:

<input type="checkbox"/> atenuante	<input type="checkbox"/> agravante	Artigo/parágrafo:	Inciso:	Alínea:	Norma/ano:
<input type="checkbox"/> atenuante	<input type="checkbox"/> agravante	Artigo/parágrafo:	Inciso:	Alínea:	Norma/ano:
<input type="checkbox"/> atenuante	<input type="checkbox"/> agravante	Artigo/parágrafo:	Inciso:	Alínea:	Norma/ano:

11. REINCIDÊNCIA: genérica, específica, não foi possível verificar**12. PENALIDADES APLICADAS**

Inf.	Classificação	Penalidade	Valor (UFPN)	Acréscimo	Redução	Valor Total (UFPN)
		<input type="checkbox"/> Advertência <input type="checkbox"/> Multa simples <input type="checkbox"/> Multa diária				
		<input type="checkbox"/> Advertência <input type="checkbox"/> Multa simples <input type="checkbox"/> Multa diária				
		<input type="checkbox"/> Advertência <input type="checkbox"/> Multa simples <input type="checkbox"/> Multa diária				

Valor total das multas: R\$ _____ (_____)

13. DEMAIS PENALIDADES / RECOMENDAÇÕES / OBSERVAÇÕES: _____ reparação, reposição ou reconstituição do recurso ambiental danificado**14. DESCRIÇÃO DA APREENSÃO:** Descrever: _____

Valor arbitrado dos bens e produtos (R\$) _____ (_____)

Endereço de depósito: _____

Depositário: Nome: _____ RG: _____ CPF nº: _____

Endereço: _____ Telefone: _____

15. DESCRIÇÃO DO EMBARGO E INTERDIÇÃO:**16. TESTEMUNHAS:**

Nome: _____ RG: _____ CPF: _____ Telefone: _____

Endereço: _____ Assinatura: _____

Nome: _____ RG: _____ CPF: _____ Telefone: _____

Endereço: _____ Assinatura: _____

17. LOCAL: _____ , **Dia:** _____ , **mês:** _____ , **ano:** _____ **Horário da autuação:** _____**18. ASSINATURAS**

Servidor: Nome: _____ Autuado: Nome: _____

Registro: _____ Vínculo com o autuado: _____

Assinatura: _____ Assinatura: _____

O autuado tem até 30 (trinta) dias a partir desta data para pagar a multa ou 20 (vinte) dias para formalizar defesa à SEMAM, conforme orientações no verso.

1º via (branca): autuado; 2º via (verde): processo; 3º via (azul): Ministério Público (em caso de crime ambiental da Lei Federal 9605/98); 4º via (amarela): bloco

INSTRUÇÕES AO AUTUADO

O autuado poderá apresentar defesa dirigida ao Secretário Municipal de Meio Ambiente de Ponte Nova, no prazo de 20 (vinte) dias contados da notificação do auto de infração, juntando no ato, todos os documentos que julgar convenientes à defesa, independente de depósito prévio ou caução.

A peça de defesa deverá conter os seguintes dados:

I – identificação completa do autuado, com a apresentação de cópia do documento de inscrição no Ministério da Fazenda - CPF ou CNPJ e, quando for o caso, contrato social e última alteração;

II – número do auto de infração correspondente;

III – o endereço do autuado ou indicação do local para o recebimento de notificações, intimações e comunicações;

IV – formulação do pedido, com exposição dos fatos e seus fundamentos; e

V – a data e assinatura do requerente ou de seu procurador.

Será admitida a apresentação de defesa via postal (Correios), mediante carta registrada, verificando-se a tempestividade (prazo) pela data da postagem.

A defesa não será conhecida quando apresentada fora do prazo (20 dias), caso em que se tornará definitiva a aplicação da penalidade.

O autuado poderá ser representado por advogado ou procurador legalmente constituído, devendo, para tanto, anexar ao requerimento o respectivo instrumento de procuração.

Além de se sujeitar às sanções previstas nesta Lei, está o responsável obrigado, independentemente de existência de culpa, a indenizar ou recuperar os danos causados ao meio ambiente e a terceiros afetados por sua atividade.

Caso a infração consista em crime ambiental definido pela Lei Federal nº 9.605/98, será realizada a Comunicação de Crime ao Ministério Público Estadual, para apuração do caso na esfera criminal, sem prejuízo do processo administrativo que correrá na Prefeitura/SEMAM.

5. Licenciamento em números

	Vistoria/FOB	Licença Ambiental
Protocolo	35	20
Documentos Emitidos	30	10



6. Fiscalização em números

Auto de Fiscalização	Auto de Infração
17	8



Obrigada!

(31) 3817-1896 | (31) 3881-3760

semam@pontenova.mg.gov.br

licenciamento.ambiental@pontenova.mg.gov.br



**PREFEITURA DE
PONTE NOVA**