



SISEMA

Sistema Estadual de Meio Ambiente

APRESENTAÇÃO DA AGENDA NGA

Palestrante: Augusto Lio Horta
Data: 29 de outubro de 2008



⇒ São estruturas institucionais criadas pelo Decreto n° 43.372/2003 e implantadas no âmbito de cada uma das Secretarias de Estado com representação no Plenário do Conselho Estadual de Política Ambiental (COPAM)

⇒ Os NGAs são espaços onde os atores da cena ambiental devem interagir com os responsáveis pelas políticas setoriais na identificação de problemas e na busca de soluções.

NGA & SISEMA

A Lei Delegada 125/2007 elevou os NGAs a integrantes do Sistema Estadual de Meio Ambiente.

“Art. 7º - §1º . Integram o SISEMA:

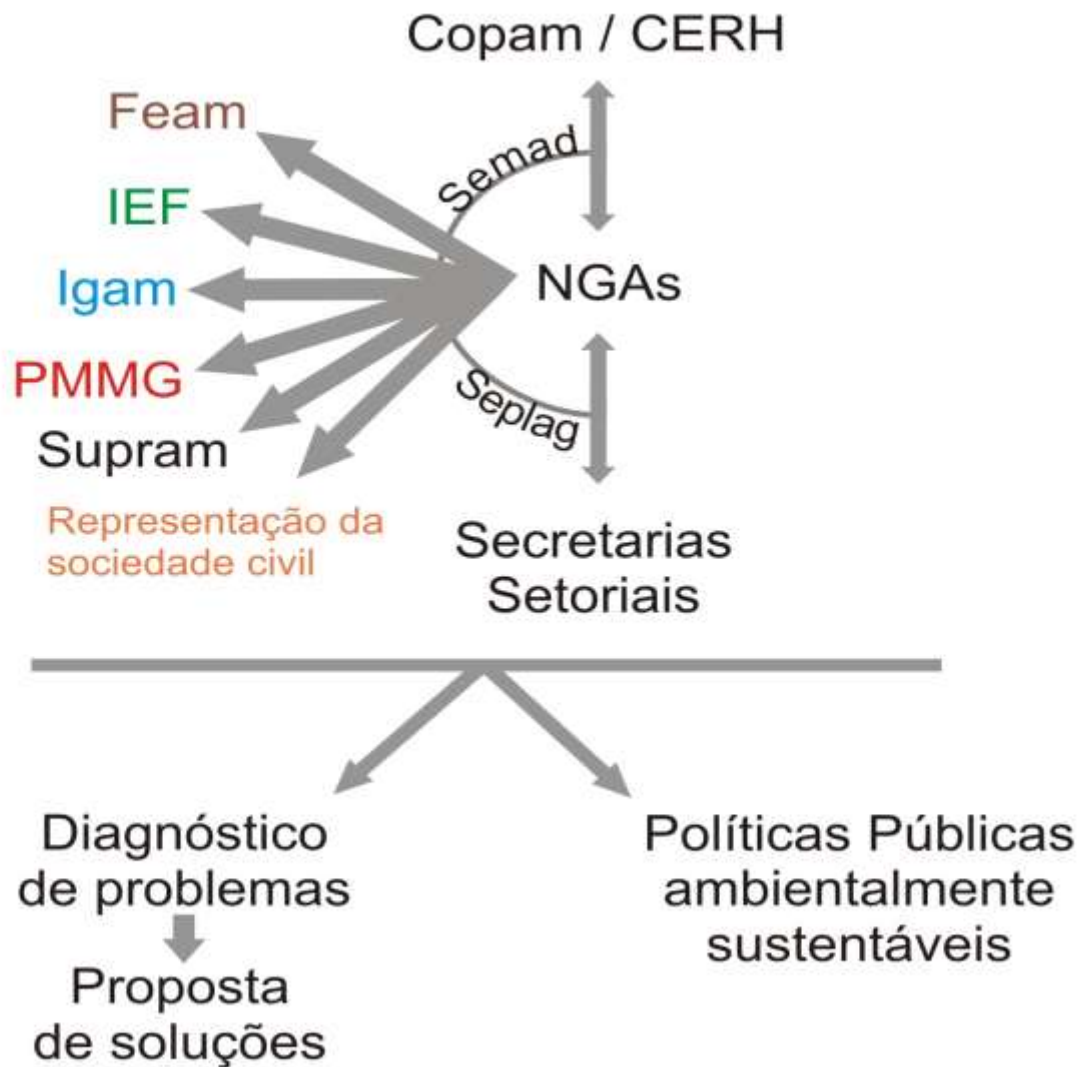
- I - a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável;
- II - a Fundação Estadual de Meio Ambiente;
- III - o Instituto Mineiro de Gestão das Águas;
- IV - o Instituto Estadual de Florestas.

V- os Núcleos de Gestão Ambiental das Secretarias de Estado integrantes do CÔPAM;

VI - A Polícia Ambiental da Polícia Militar de Minas Gerais.”

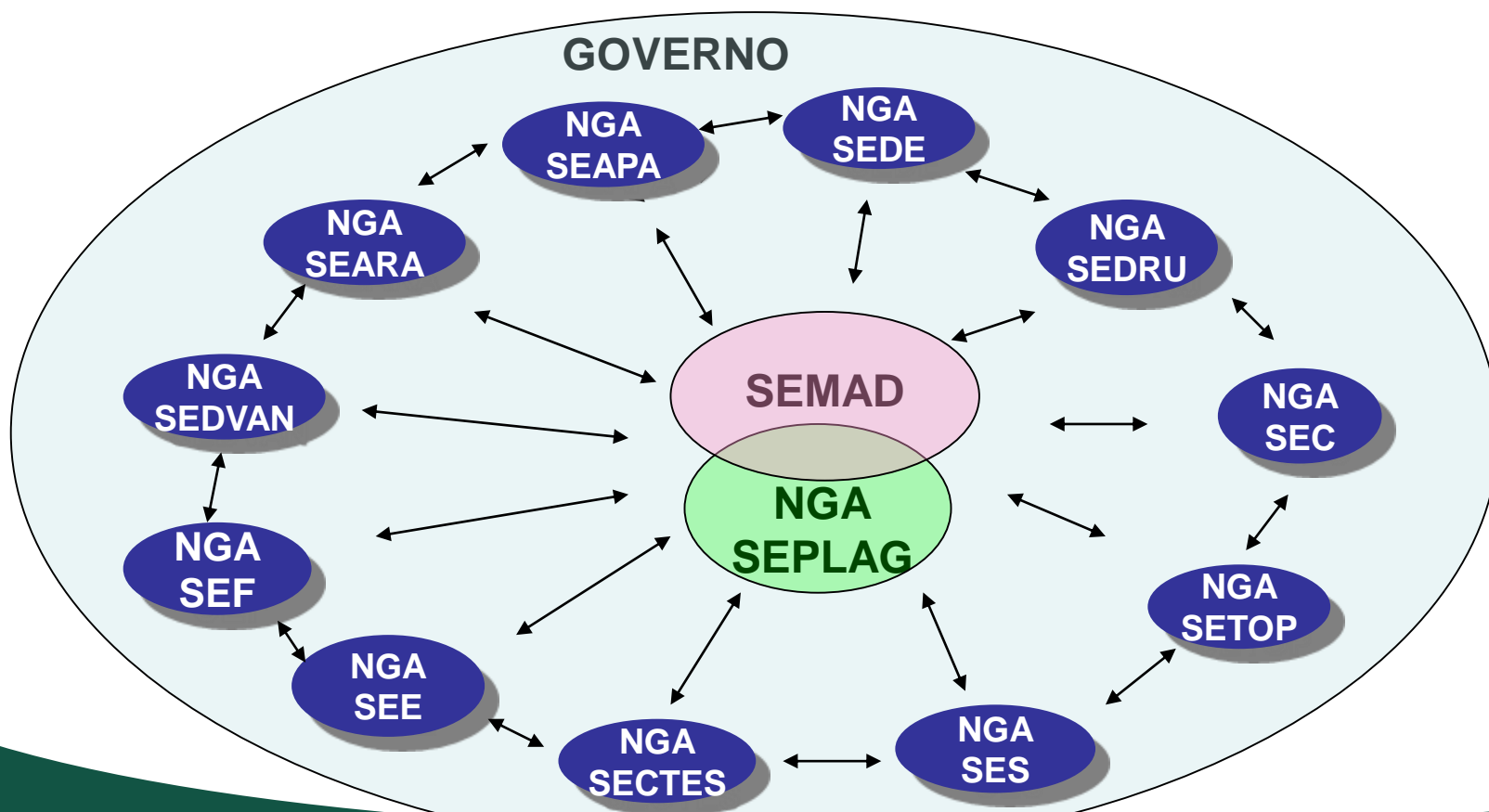
FINALIDADE BÁSICA DOS NGAS

⇒ Promover a inclusão da variável de proteção ao meio ambiente nas políticas públicas setoriais desenvolvidas pelas Secretarias.



- Implantação dos NGAs
- Realização das AAE

Projeto do atual Governo, sujeito ao acompanhamento da SEPLAG.



IMPORTÂNCIA DOS NGAS

⇒ A promoção da governança ambiental, por meio da **TRANSVERSALIDADE.**

Pressupõe um processo de gestão de políticas públicas abrangente e não exclusivamente de responsabilidade da administração ambiental do Governo.



LINHA DO TEMPO DOS NGAS

I

Contato com o conceito e filosofia do NGA

Apresentação em Outubro 2007

II

Formação da REDE NGA

Reconhecimento da REDE, pela REDE

Abril / 2008

III

Validação das Matrizes

Identificação da AÇÃO em REDE

Saneamento Ambiental

Educação e extensão ambiental

Agosto / 2008

IV

Detalhamento da ação em REDE

A partir da Matriz de Interação

AÇÃO

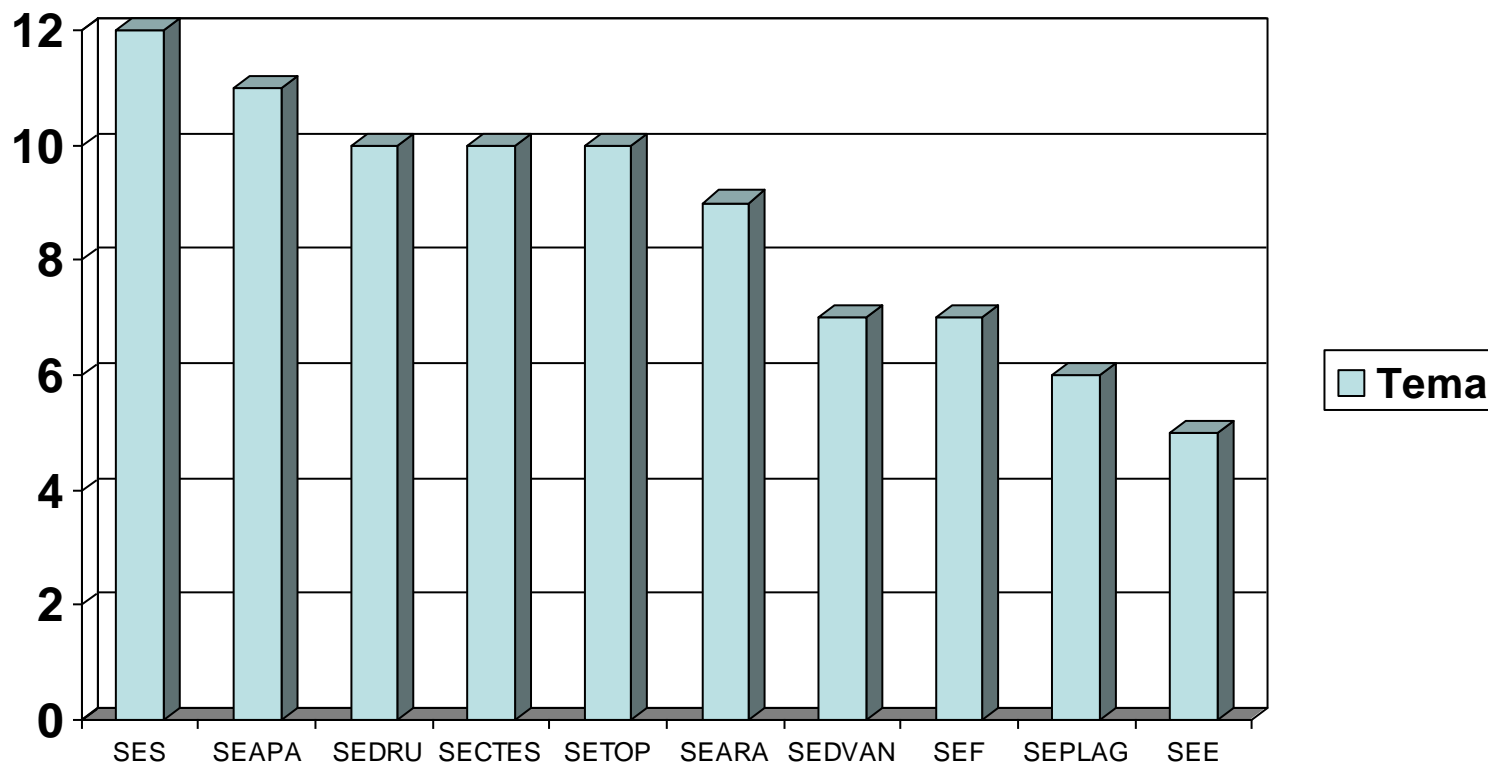
Pactuação da Transversalidade

SINERGIA

IDENTIFICANDO AS INTERAÇÕES TEMAS AMBIENTAIS & SECRETARIAS

TEMAS	Secretarias										
Proteção à Biodiversidade	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Fomento Florestal	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Gestão da Qualidade do Solo	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Gestão da Qualidade da Água	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Piscicultura	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Índice Desemp. Políticas Públicas	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

IDENTIFICANDO AS INTERAÇÕES PARTICIPAÇÃO DAS SECRETARIAS QUANTO AOS 14 TEMAS INDICADOS



TEMAS PRIORIZADOS

Os temas considerados mais transversais foram priorizados para dar início às ações em REDE

- **Saneamento ambiental**
- **Educação e extensão ambiental**
- **Proteção Biodiversidade (proposta SEMAD)**

Saneamento Ambiental

“O controle de todos os fatores do meio físico do homem, que exercem ou podem exercer efeito prejudicial ao seu bem estar físico mental ou social.”

Funções básicas da administração pública:

- Captação, tratamento, abastecimento e distribuição de água;
- Eliminação e tratamento de águas servidas (esgotos);
- Coleta e destinação final de resíduos sólidos;
- Drenagem pluvial urbana;
- Controle de vetores e reservatórios de doenças.

Educação e extensão ambiental

“Ressalta-se que o Poder Público cumpre de forma eficiente o seu papel em relação à Educação Ambiental, quando, entre outras ações:”

I - Apresenta um caráter sistêmico e inovador, considerando a Educação Ambiental nos seus diferentes aspectos: biomas, bacias hidrográficas, socioeconômica, patrimônio natural, artístico, histórico e cultural, prevenção e combate às desigualdades locais e regionais e tecnologia ambiental, além da Educação para a prática da Cidadania, Educação para o Trânsito, Educação na Saúde, Educação para a prática do Turismo Sustentável, etc.;

RESULTADO DO 2º SEMINÁRIO

- Matrizes de Interações analisadas e validadas;
- Priorização dos 02 temas;
- Elaboração de proposta de agenda transversal a ser apresentada internamente nas Secretarias antes da reunião do COPAM;
- Encaminhar, se necessário, ofício à SEMAD, com a composição atualizada de seus NGAs.

PROPOSTAS DE AÇÕES (curto, médio e longo prazo)

A contagem do tempo tem início a partir da reunião do COPAM em 29 de outubro de 2008, quando será aprovada, e o seu horizonte temporal é de um ano.

REDE NGA - PROPOSTAS DE AÇÕES

	Ação	Prazo	Produto	Responsável	Papel do NGA
Curto prazo (3 meses)	1. Apresentação da Agenda				
	Apresentação da Agenda da Rede NGA para o COPAM	Reunião do COPAM (29 de outubro)	Agenda da Rede NGA aprovada por todos os secretários	Chefe de gabinete da SEMAD, Dr. Augusto Horta	Inclusão na pauta da reunião
	1. Oficina para consolidação dos processos de troca de informações				
	Preparação da III Oficina de Trabalho dos NGAs. Objetivo da oficina: Identificação dos objetos dos acordos entre as Secretarias que têm NGA constituído e o SISEMA	Até dia 14 de novembro 2008	Programação e metodologia da oficina definidos Encaminhamentos para a logística da oficina	SEMAD – Grupo de coordenação NGA	Atualizar e aprimorar as matrizes de interações para os temas priorizados: Saneamento ambiental e Educação e extensão ambiental
	Distribuição aos NGAs, das matrizes atualizadas, referentes a Saneamento ambiental e Educação e extensão ambiental	Até 29 de outubro 2008	NGAs cientes das matrizes atualizadas	SEMAD – Grupo de coordenação NGA	Enviar as matrizes aos NGAs e esclarecer dúvidas
	Identificar especialistas de cada Secretaria, nos temas priorizados, para participar da III oficina de Trabalho dos NGAs.	Até 14 de novembro 0/08	Lista de convidados para a III Oficina de Trabalho dos NGA	Cada NGA, na sua Secretaria e vinculadas	Articular as participações na III Oficina
	Preparar os participantes das secretarias para a oficina	Até 12 de dezembro	Participantes preparados para a oficina	Cada NGA	Repassar as informações sobre o NGA, objetivos da III oficina e as matrizes de interação
	III Oficina NGA - Saneamento ambiental e Educação e extensão ambiental - com os membros dos NGAs e especialistas nos dois temas	16 e 17 de dezembro	Relatório da oficina contendo o registro das interfaces e os objetos dos acordos a serem firmados	SEMAD – Grupo de coordenação NGA	Facilitar as interações

REDE NGA - PROPOSTAS DE AÇÕES

Médio prazo (6 meses)	1.Acordos firmados				
	Encontros de trabalho para elaboração dos Acordos e de planos de trabalho, análises jurídicas e providências administrativas.	Até março de 2009	Registro das reuniões ou minutas dos acordos	NGA, com apoio dos técnicos especialistas.	Articular as reuniões. Articular os convênios, acordos etc.
	Consolidação e formatação final do Acordo de Cooperação NGAs & SISEMA	Até a próxima reunião do COPAM/09	Acordo elaborado	Grupo de coordenação NGAs	Interlocução com Assessoria Jurídica e Secretarias
	Assinatura dos Acordos	Próxima reunião do COPAM de 2009	Acordos assinados.	Chefe de gabinete da SEMAD, Dr. Augusto Horta	Articular os acordos
Longo prazo (12 meses)	1.Apresentação dos resultados da Rede NGA				
	Ação	Prazo	Produto	Responsável	Papel do NGA
	Monitoramento das ações – IV Oficina de Trabalho dos NGA para identificar os avanços, dificuldades e lições aprendidas. Ajustes no planejamento de ações	Junho de 2009	Relatório de monitoramento e definição de próximos passos.	Grupo de coordenação NGAs	Participar da oficina com informações registradas durante a implementação do Acordo
Apresentação dos resultados ao COPAM	Outubro de 2009	Relatório apresentado	Chefe de gabinete da SEMAD, Dr. Augusto Horta	Incluir na pauta da reunião do COPAM	



obrigad@
“REDE NGA”
rede.nga@meioambiente.mg.gov.br

